Notas para consideración

* La carta de contrapartida es una nota emitida oficialmente por las instituciones participantes de la plataforma, que genera evidencia del compromiso de la institución con la plataforma y FONTAGRO.
* Las instituciones que eniven cartas de compromiso deben a su vez, remitir escaneados y notariados los siguientes dos documentos:
	1. Constancia de inscripción legal de la institución, ya sea publica o privada, en el país.
	2. Constancia de capacidad financiera de la institución, del ultimo año, en general a través de la remisión de un estado financiero e inscripción en la autoridad impositiva del pais.

Sin los dos documentos anteriores, la contrapartida que se ofrece no podrá ser considerada.

* En la hoja siguiente se presenta un texto modelo para las cartas de contrapartida. En esta carta se debe indicar:
	1. que el tema de investigación de la plataforma o consorcio está incluido en el plan de trabajo de la institución participante,
	2. que la autoridad máxima de la institución no tiene objeción a la presentación de la plataforma,
	3. debe presentar el monto total de contrapartida expresado en dólares de los Estados Unidos indicando si el aporte es en efectivo, en especie o en una combinación de ambos, y
	4. debe presentar el desglose de dicho monto total por tipo de categoría de gasto, de acuerdo a las instrucciones del Manual de Operaciones de FONTAGRO (MOP). Recordar que estas categorías de gasto será sujetas de “auditoría externa” por parte de FONTAGRO, con lo que deben asegurarse con el área financiera de sus instituciones que podrán respaldar con documentación dichos gastos.
	5. Todas las cartas deben venir en nota membretada oficial y firmada por las máximas autoridades legales de las mismas.

[HOJA OFICIAL MEMBRETADA]

[ID # DE LA CARTA o NOTA]

[Fecha]

Asunto: Carta de Aporte de Contrapartida. Proyecto [Título del proyecto]

Doctor

[Nombre Secretario Ejecutivo]

**Secretario Ejecutivo, FONTAGRO**

Estimado Dr. [Nombre Secretario Ejecutivo],

Nos es grato confirmar la participación de la [Nombre completo de la Institución] como [organismo ejecutor / co-ejecutor/ organización asociada] del proyecto [Título del proyecto], cuyo tema de investigación está incluido en el plan de trabajo de [Institución]. Se adjunta la copia escaneada y notariada de inscripción legal y de capacidad financiera, que permite presentar la presente carta de contrapartida. Asimismo, informamos que el señor [presidente, director general o autoridad máxima de la institución] no tiene objeción a la participación en la plataforma.

La institución se compromete a un aporte de contrapartida en [indicar si es en especie, en efectivo ó en especie y en efectivo] de [monto total] dólares americanos, desglosada de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |
| --- | --- |
| **Categorías de Gasto**  |  |
| 01. Consultores |  |
| 02. Bienes y servicios |  |
| 03. Materiales e insumos |  |
| 04. Viajes y viáticos |  |
| 05. Capacitación |  |
| 06. Gestión del conocimiento y Comunicaciones |  |
| 07. Gastos Administrativos |  |
| 08. Imprevistos |  |
| 09. Auditoria Externa |  |
| **Total** |  |

Atentamente,

[Firma]

[Nombre y Apellido]

[Cargo]

[Nombre completo de la Institución]